

ПРИНЯТО

на Педагогическом совете школы

Протокол от 30.08.2019 г. №1

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  Г.В. Никишина

Приказ от 30.08.2019 г. №73



**Положение
о методическом совете
МОУ «Мятлевская средняя
общеобразовательная школа
им. А.Ф. Иванова»**

1. Общие положения

1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп (методических объединений) для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.

1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в образовательной организации.

1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность в общеобразовательной организации.

2. Задачи методического совета

2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на образовательную организацию:

создание творческих групп (методических объединений), обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива по профессиональному саморазвитию;

координация деятельности творческих групп (методических объединений), направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;

разработка основных направлений методической работы образовательной организации;

содействие профессиональному становлению молодых педагогов;

повышение качества проведения учебных и внеурочных занятий на основе внедрения новых информационных технологий;

ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня учителя;

выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих педагогов.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

организует анализ результатов образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов;

обсуждает авторские оригиналы учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;

подготавливает и обсуждает методические разработки, педагогические проекты, др. по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;

координирует взаимопосещение уроков, курсов внеурочной деятельности и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп (методических объединений), так и между педагогами различных творческих групп (методических объединений) с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;

проводит совместные заседания творческих групп (методических объединений);

изучает опыт работы творческих групп (методических объединений);

инициирует обобщение положительного педагогического опыта педагогическими работниками образовательной организации;

способствует организации социального партнерства с другими образовательными организациями.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

председатель методического совета;

заместитель председателя методического совета;

секретарь методического совета;

члены методического совета: руководители творческих групп (методических объединений); заместитель директора по ИКТ; социальный педагог (при наличии); педагог-психолог(при наличии).

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора ОО.

4.3. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План рассматривается на заседании методического совета, принимается на заседании педагогического совета и утверждается директором школы.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – 1 раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее, чем за 3 дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету ОО.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор ОО (или лицо, им назначенное), в соответствии с планом методической работы и внутришкольного контроля.

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в школе;

рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;

ставить вопрос о публикации материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах (методических объединениях);

ставить вопрос перед администрацией школы о награждении отраслевыми и ведомственными наградами, об участии работников школы в конкурсах профессионального мастерства, конкурсах приоритетного национального проекта "Образование", др.;

рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;

выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.